

www.sw.ac.kr

2026학년도
성운대학교
후기편입학 모집요강
(정원내 일반 편입학)



성운대학교
SUNG WOON UNIVERSITY

I 모집학과 및 모집인원

계열	학부(과)	수업연한	모집인원(명)		
			주야	1학년	2학년
인문사회 계열	미래휴먼사회복지학부	2	주간	1	
	지역사회융합학부	2	주간	1	
자연과학 계열	웰라이프복지학부	2	주간	18	
	안경광학과	3	주간	0	1
	AI말산업학부	3	주간	0	6
합 계				20	7

※ 전과 또는 재입학 승인 결과, 합격자 등록 여부에 따라 모집학과 및 인원은 변경될 수 있습니다.

※ 편입학자의 수업연한은 편입학과 해당 학년의 수업연한과 동일하며, 졸업에 필요한 이수학점을 취득하지 못한 경우 추가등록하여 학점을 취득하여야 졸업할 수 있습니다. 또한, 국가고시 관련 학과는 필수 교과목 이수 학점에 따라 취득 및 응시 자격이 제한될 수 있습니다.

II 전형일정

구 분	일 자	비 고
원서접수	2026.07.07.(화) ~ 07.17.(금)	방문 또는 등기우편
면접고사	2026.07.20.(월)	
합격자 발표	2026.07.23.(목)	개별 통보
합격자 등록	2026.07.27.(월) ~ 07.29.(수)	
충원합격자 발표 및 등록	2026.07.30.(목) ~ 08.21.(금)	개별 통보

* 모집 인원이 미달될 경우 최대 2026.08.21.(금)까지 충원 모집합니다.

* 결원 발생으로 인한 자율적 모집 시, 면접고사는 생략

III 지원 자격 : 전문대학 재학생 및 휴학생은 지원 불가

구분		지원자격
1학년 2학기	전문대학 출신자	- 전문대학 졸업자(2026년 8월 졸업예정자 포함) - 전문대학 자퇴(제적)후 2개 학기 이상(자퇴 및 제적한 학기 포함) 경과한 자로 1학년 1학기 이상 수료한 자 - 기타 법령에 의하여 위와 동등 이상의 자격이 있다고 인정되는자
	4년제 대학출신자	- 4년제 대학 졸업자(2026년 8월 졸업예정자 포함) - 4년제 대학 1학년 1학기 이상 수료한 자 - 기타 법령에 의하여 위와 동등 이상의 자격이 있다고 인정되는자
	시간제등록생 학점은행제출신자	- 시간제 등록 또는 학점은행제에 의한 학점 취득자로 16학점 이상 취득한 자
2학년 2학기	전문대학 출신자	- 전문대학 졸업자(2026년 8월 졸업예정자 포함) - 전문대학 자퇴(제적)후 2개 학기 이상(자퇴 및 제적한 학기 포함) 경과한 자로 2학년 1학기 이상 수료한 자 - 기타 법령에 의하여 위와 동등 이상의 자격이 있다고 인정되는자
	4년제 대학출신자	- 4년제 대학 졸업자(2026년 8월 졸업예정자 포함) - 4년제 대학 2학년 1학기 이상 수료한 자 - 기타 법령에 의하여 위와 동등 이상의 자격이 있다고 인정되는자
	시간제등록생 학점은행제출신자	- 시간제 등록 또는 학점은행제에 의한 학점 취득자로 56학점 이상 취득한자

IV 원서 접수 방법

구분		구분
원서 접수	인터넷	▶ 성운대학교 홈페이지 : http:// www.sw.ac.kr
	방문	▶ 접수장소 : 성운대학교 총효관 1층 104호 입시지원처 ▶ 접수시간 : 평일 09:00 ~ 18:00 (일요일, 공휴일 휴무)
	등기우편	▶ 지원서 및 제출서류는 원서접수 마감일 18:00까지 도착분에 한함 - 모든 서류는 원본을 동봉하여 본교 입시지원처로 우편(등기) 발송할 것 ▶ 제출서류 : 편입학원서, 제출서류 ▶ 제출처 : 경북 영천시 신녕면 대학길 105 성운대학교 입시지원처 편입학 담당자 앞 (우편번호: 38801)
전형료 납부		▶ 금액 : 20,000원 (합격자에 한함)
접수증/ 면접일정 확인		▶ 대학홈페이지 → 원서접수 → 원서접수 조회

V 제출 서류

구 분		제출 서류
공통 필수서류		- 편입학 원서 1부 - 대학교 졸업(예정)증명서 1부 - 성적증명서(전학년 취득학점, 평점평균 및 백분위 점수 기재) 1부 ※ 전적대학이 2개 이상일 경우 반드시 모든 성적증명서를 제출
대학(교)졸업(예정자)		- 졸업(예정)자: 전적대학 졸업(예정)증명서 1부 / 성적증명서 1부 - 제적 또는 자퇴자: 전적대학 제적증명서 1부 / 성적증명서 1부 - 전적대학 수료증명서 1부 / 성적증명서 1부
학점은행제 출신자		- 학 위 취 득 자: 학위증명서 1부/ 성적증명서 1부(국가평생교육진흥원 발급) - 학위미취득자: 학점인정증명서 1부/성적증명서 1부(국가평생교육진흥원발급)
외국인 학생 (일반편입학 지원자격이 있는 자)	외국대학 졸업자	• 공통 필수서류 - 대학교 졸업증명서 및 학력인정확인서 1부 - 학점인정 증명서 1부 - 학력인증서(중국 국적을 가진 학생만 제출) - 한국어능력시험 3급 이상 자격 증빙서류 - 외국인 등록증 사본 1부 - 출입국사실증명서(본인) 1부 - 여권사본 1부 - 가족관계 등록부 1부 - 은행잔고증명서 원본(본인 또는 가족 명의 : USD 18,000 이상) - 가족 명의의 은행잔고증명서인 경우, 예금주와 지원자가 가족임을 입증할 수 있는 가족관계증명서 추가 ※ 외국대학교 출신자의 경우 해당 국가의 "아포스티유" 또는 한국영사관의 "영사확인"된 성적증명서 및 학위증명서제출(필요 시 대학에서는 번역하여 공증받은 서류를 요구할 수도 있음.) ※ 외국어로 작성된 증명서는 반드시 한국어 또는 영어로 번역 후 공증을 받아 제출
	결혼이주 여성	• 공통 필수서류 - 대학교 졸업증명서 및 학력인정확인서 1부 - 학점인정 증명서 1부 - 학력인증서(중국 국적을 가진 학생만 제출) - 가족관계증명서 1부 - 외국인 등록증 사본 1부 - 출입국사실증명서(본인) 1부 - 여권사본 1부
	북한이탈 주민	• 공통 필수서류 - 대학교 졸업증명서 또는 학점인정 증명서 1부 - 기본증명서 - 북한이탈주민등록확인서 1부 - 교육보호대상자증명서 1부

VI 전형 방법

1. 성적 반영 비율

모집 단위	성적 반영 비율
전체 학과	전적대학 성적 50%(100점) + 면접 50%(100점)

2. 성적 반영 방법

가. 전적대학 성적 산출 : 전적대학 취득 백분위 점수(100점) + 면접 점수(100점) 반영

나. 대학 및 전문대학 졸업자의 경우 전 학년 성적을 반영

다. 전적대학이 2개 이상인 경우

- ① 대학1 : 취득 백분위점수 x 취득학점 = A
 대학2 : 취득 백분위점수 x 취득학점 = B
 → 취득 백분위점수 평균 : (A+B)÷총 취득학점

라. 전적대학 전 학년 성적 100점 만점으로 환산할 수 없는 경우

- ① 4.00만점일 경우:(학점-1.5)x12+70
 ② 4.30만점일 경우:(학점-1.8)x12+70
 ③ 4.50만점일 경우:(학점-2.0)x12+70

3. 동점자 처리 기준

1순위	2순위	3순위	4순위
취득학점이 많은 자	면접점수 상위자	평점 평균 상위자	백분위 점수 상위자

4. 합격자 입학사정 방법

- 합격자는 전형요소별 득점을 합산하여 고득점 순으로 선발함
- 면접고사 결시자 및 부정행위자, 지원자격 미달 및 부적격자, 서류 미제출자는 불합격 처리함
- 동점자 발생 시, 처리 기준에 따라 취득학점이 많은 자, 면접점수 상위자, 평점 평균 상위자, 백분위 점수 상위자 순으로 선발함
- 후보자는 학과별로 합격자를 제외한 지원자의 성적순으로 후보자를 선발하며, 학과별로 후보자 선발 인원이 다르며, 경우에 따라 후보자를 선발하지 않을 수 있음
- 입학이 허가된 후 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인될 경우 입학을 취소함

VII 면접 고사

1. 면접 일시 : 2026. 07. 20.(월)
2. 면접 방법 : 대면면접을 기본으로 하되, 학과에 따라 전화면접으로 대체될 수 있음
※ 전화면접 시 본인확인 절차를 거친 후 면접 실시(본인확인이 되지 않을 시 면접 불참으로 간주함)
3. 면접 대상 : 모든 학과 지원자
4. 유의사항
 - ① 면접고사 당일에 본인 신분증을 지참하여야 함
 - ② 면접 시간 변경 문의는 해당 학과로 문의(대면면접/전화면접)
 - ③ 면접 불참 시 최저점을 부여하지 않고 불합격 처리됨
 - ④ 지원자 본인이 해당 학과의 인재상에 적합하지 않고 학업 수행에 어려움이 있다고 판단되어 부적합 판정을 내릴 경우 불합격 처리될 수 있음

VIII 입학 포기 및 등록금 환불

1. 본교에 등록한 자가 입학 포기를 할 경우, 구비서류를 제출한 후 납부한 등록금 환불 가능함
※ 등록금 환불은 교육부의 관련 규정(학교 수업료 및 입학금에 관한 규칙)에 의하여 환불함
2. 제출서류
 - ① 등록 포기원(본교 입학 홈페이지 - 공지사항 - 양식 출력 후 자필 작성) 1부
 - ② 신분증 1부
 - ③ 본인 명의 통장 사본 1부※ 대리인 신청 시 : 본인 및 대리인 신분증, 대리인 통장 사본, 가족 증빙서류 1부
3. 제출방법
 - ① 본교 방문 (성운대학교 총효관 1층 104호 입시지원처)
 - ② 우편(등기) 발송
4. 제출처 : 경북 영천시 신녕면 대학길 105 성운대학교 입시지원처 편입학 담당자 앞

IX 지원자 유의사항

- 가. 지원자는 항상 성운대학교 입학전형에 관한 게시 및 공지사항을 유의하고 모든 안내를 따라야 하며 입학원서의 연락처는 반드시 시험기간 중 24시간 연락이 가능한 전화번호 및 주소를 기재하여야 함
(전형기간중 연락처가 변경된 경우에는 반드시 입학담당자에게 연락처 변경을 요청하여야 함)
- 나. 편입학원서는 1개만 접수할 수 있음. 복수지원(중복지원)은 불가함
- 다. 입학전형과 관련된 지원 및 자격 관련서류를 제출하지 않을 경우에는 불합격(성적사정 제외) 처리함
- 라. 서류위조 및 변조 등 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 발견 될 경우에는 합격 또는 입학을 취소함
- 마. 별도 확인이 필요한 경우에는 추가서류 제출을 요구할 수 있음
- 바. 지원자격 미달 또는 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인될 경우에는 입학한 후라도 합격, 입학 또는 졸업을 무효로 하며 이 경우 납부한 입학금과 등록금은 반환하지 않음
- 사. 전적대학 이수학점에 대한 인정학점은 편입하는 학과 심의에 의해 결정하며, 인정학점에 따라 수업연한 내에 졸업에 필요한 이수학점을 취득하지 못할 수 있음(추가로 등록하여 학점을 취득하여야 졸업할 수 있음)
- 아. 편입학 학생의 전과는 불허함
- 자. 지원자가 모집인원에 미달하거나 초과하더라도 성운대학교의 수학능력에 못 미친다고 판단하는 경우에는 모집인원에 상관없이 성운대학교 “입학전형관리위원회” 심의를 거쳐 선발하지 않을 수 있음
- 차. 원서접수 기간이 마감된 후 접수를 취소할 수 없으며, 접수된 서류는 일체 정정·반환하지 않음
- 카. 모집요강에 구체적으로 명시되지 않은 사항은 성운대학교 “입학전형관리위원회”에서 심의하여 결정함

♣ 상담 및 문의

구분	담당부서	전화번호	상담내용
입학상담	입시지원처	054-330-8700	입학전형 세부사항 안내
등록금상담	행정지원처	054-330-8857	등록금 납부 및 환불 안내
장학금, 학자금 대출	학생지원처	054-330-8804	장학금 및 학자금 대출 안내

※ 성운대학교는 지원자의 성별, 신체, 인종, 지역 차별없이 공정한 선발 절차에 따라 편입생을 선발함